Приложение № 14 к распоряжению

Департамента образования

Администрации города Екатеринбурга

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

о Городском конкурсе – игре «Юные журналисты» для воспитанников

6-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения Городского конкурса – игры «Юные журналисты» для воспитанников 6-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2020/2021 учебном году.

1.2. Организация и проведение Мероприятия регламенти­руется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития», подпрограммой «Развитие системы образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов» на 2017 – 2021 годы Муниципальной программы «Развитие системы образования и создание условий для организации труда, отдыха и оздоровления детей в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2017 – 2021 годы, утвержденной Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 31.10.2016 № 2166 (в редакции Постановления Администрации города Екатеринбурга от 11.03.2020 № 453) по совершенствованию системы работы с одаренными детьми, нормативными актами Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии», муниципальных образовательных организаций.

1.3. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.

* 1. Координатором Мероприятия является МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии» (далее – Координатор).
  2. Организатором Мероприятия является Филиал МБДОУ – детского сада комбинированного вида «Надежда» детский сад № 140 (далее – Организатор).
  3. Информация о Мероприятии (положение, ссылка на регистрацию или форма заявки на участие в мероприятии, программа проведения, состав участников, результаты каждого этапа и итоги Мероприятия) оперативно размещается на официальном сайте Организатора [nadegda.tvoysadik.ru](file:///C:\Users\DNS\Downloads\ДОО_140_Юные%20журналисты.docx) в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).

2. Цели и задачи Мероприятия

2.1. Мероприятие проводится с целью создания условий для интеллектуального развития воспитанников, реализации их личностного потенциала, социализации.

2.2. Задачи:

* активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы дошкольников;
* выявление и поддержка одаренных детей в познавательных областях, соответствующих тематике Мероприятия;
* распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности дошкольников.

3. Условия организации и порядок проведения Мероприятия

3.1. Направленность Мероприятия: социально-коммуникативная. Тематика Мероприятия: «Удивительное рядом с нами».

3.2. Сроки проведения Мероприятия:

Мероприятие проводится в два этапа.

Отборочный этап: 25.01-10.03.2021.

Заключительный этап: 18-19.03.2021.

Сроки проведения информационного совещания для педагогов: 14.01.2021.

Сроки подачи заявки на участие: 25.01-26.02.2021.

Сроки приема выполненных заданий: 25.01-26.02.2021.

Экспертиза (работа жюри) отборочного этапа: 01-10.03.2021.

Экспертиза (работа жюри) заключительного этапа: 18-19.03.2021.

Подведение итогов: 18-19.03.2021.

Награждение участников, победителей и призеров: 18-19.03.2021.

3.3. Участники Мероприятия: воспитанники 6-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.

3.4. Форма участия: командная.

3.5. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации:

* на отборочном этапе – неограниченное количество команд;
* на заключительном этапе – всего не более 1 команды.

Состав команды:

* 4 воспитанника 6-7 лет, включая капитана, и одного педагога – руководителя команды;
* обязательно наличие названия, эмблемы, девиза, отличительных знаков.

3.6. Организация Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа.

3.6.1. Отборочный этап проводится заочно на базе Организатора.

3.6.2. Заключительный этап проводится очно на базе Организатора.

Количество и состав участников заключительного этапа согласованно определяется Оргкомитетом и жюри на основании рейтинга результатов участников отборочного этапа.

3.7. Содержание этапов.

Содержание и сложность заданий соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам, возрасту участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

3.7.1.Отборочный этап.

Участникам отборочного этапа предлагается выполнить одно задание.

Задание отборочного этапа представляют собой создание видеоролика: выпуск научно-популярной передачи для детей «От вопроса к ответу».

Задания выполняются коллективно всеми участниками под руководством педагога – руководителя команды.

Задание выполняется участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 1).

Выполненные задания направляются участниками на электронную почту Организатора [ygurnalist140@mail.ru](mailto:ygurnalist140@mail.ru), в виде ссылки на файл.

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненных заданий осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 4).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников отборочного этапа и формируется список участников заключительного этапа.

Список участников, приглашенных на заключительный этап, размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала заключительного этапа. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

3.7.2. Заключительный этап.

Программа проведения заключительного этапа размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

Участникам заключительного этапа предлагается выполнить 6 заданий.

Задания заключительного этапа представляют собой:

* «Творческая визитка» (знакомство с командой участников);
* «Ценные помощники» (индивидуальное задание, связанное с выбором атрибутов, необходимых для профессии журналиста);
* «Заметки журналиста» (командное выполнение задания, связанного с поиском в предложениях неподходящих по смыслу слов, подбор иллюстраций);
* «В поисках сенсации» (командное задание, составление репортажа и озвучивание видеосюжета);
* «Интервью» (индивидуальное задание для капитанов);
* «Детская пресса» (командное творческое задание по созданию обложки журнала или газеты).

Задания выполняются индивидуально и коллективно всеми участниками команды.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Для выполнения заданий заключительного этапа участники должны иметь уровень подготовки, установленный Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Получение заданий участниками на базе Организатора до начала выполнения заданий.

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненных заданий осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 4).

По результатам экспертизы выполненных заданий Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников заключительного этапа и формируется список победителей и призеров.

3.8. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 3.2).

Заявки на участие принимаются на электронную почту Организатора ygurnalist140@mail.ru в формате Excel (Приложение № 3).

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению заявки, не соответствующие форме (Приложение № 3).

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

3.9. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

3.10. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

3.11. Принимая участие в Мероприятии, участники, руководители команд, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на распространение видеороликов среди участников конкурса.

4. Критерии и порядок оценивания

4.1. Критерии оценивания на отборочном этапе:

* Соответствие требованиям к содержанию видеоролика (Приложение № 1).
* Соответствие требованиям к оформлению видеоролика (Приложение № 1).

4.2. Критерии оценивания на заключительном этапе:

* Соответствие требованиям к представлению команд (Приложение № 2).
* Правильность выполнения задания.
* Уровень коммуникативных компетенций, культура публичного выступления.
* Командное взаимодействие.
* Оригинальность, творческий подход, авторская позиция.

Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Приложении № 4.

5. Оргкомитет и жюри

5.1. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

5.2. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.

5.3. Оргкомитет:

* разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;
* формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;
* оказывает организационную и методическую поддержку участников Мероприятия;
* организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;
* предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.

5.4. В состав жюри входят представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, профильных муниципальных дошкольных образовательных и иных организаций.

5.5. Жюри:

* оценивает выполнение заданий в соответствии с положением;
* определяет участников следующего этапа, победителей и призеров Мероприятия;
* ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

6. Подведение итогов Мероприятия

6.1. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты в электронном виде направляются на электронную почту, указанную в заявке, не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.

6.2. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов заключительного этапа Мероприятия.

6.3. Победители и призеры Мероприятия определяются в день проведения заключительного этапа Мероприятия.

6.4. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

6.5. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.

6.6. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.

6.7. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

6.8. Апелляции по итогамМероприятия не предусмотрены*.* Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

7. Финансирование Мероприятия

7.1. Финансирование Мероприятия осуществляется за счет субсидий, выделенных в рамках подпрограммы «Развитие системы образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов» на 2017 – 2021 годы Муниципальной программы «Развитие системы образования и создание условий для организации труда, отдыха и оздоровления детей в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2017 – 2021 годы, утвержденной Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 31.10.2016 № 2166 (в редакции Постановления Администрации города Екатеринбурга от 06.02.2020 № 204) в соответствии с п. 37 «Положения о порядке организации городских мероприятий на базе муниципальных образовательных организаций в 2020/2021 учебном году».

7.2. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за наградную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

8. Данные об Организаторе

8.1. Организатор Мероприятия:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ДОО | Филиал МБДОУ-детского сада комбинированного вида «Надежда» детский сад № 140 |
| Адрес ДОО | г. Екатеринбург, ул. Шефская, 93а |
| Адрес проведения Мероприятия | г. Екатеринбург, ул. Шефская, 93а |
| Сайт ДОО | [nadegda.tvoysadik.ru](file:///C:\Users\DNS\Downloads\ДОО_140_Юные%20журналисты.docx) |
| ФИО заведующего | Чендылова Марина Станиславовна |
| ФИО ответственного за Мероприятие | Бреусова Ольга Ивановна |
| Должность | cтарший воспитатель |
| Контактный телефон | 336-04-62, 8(908)926-22-06 |
| Электронная почта ДОО | detskiy.sad140@mail.ru |
| Электронная почта для отправки заявок и материалов | ygurnalist140@mail.ru |

Приложение № 1

Требования к заданиям отборочного этапа

1. Требования к содержанию видеоролика:

* соответствие теме Мероприятия: «Удивительное рядом с нами».
* развивающая, образовательная или социальная направленность видеоролика;
* видеоролик может содержать фото-, аудио-, видеоматериалы и т.д.;
* представлена творческая (продуктивная), исследовательская деятельность детей;
* эмоциональная и интонационная выразительность речи;
* оригинальность подачи материала,
* авторская «детская» позиция, творческий подход.

1. Требования к оформлению видеоролика:

* формат видеоролика – любой, звук в форматах MP3, WAV;
* качество видеоролика (плавность и четкость видеоряда, звука, наличие видео- и звуковых эффектов и т.д.);
* продолжительность видеоролика – не более 5 минут;
* на первом кадре должно быть название «Научно-популярная передача для детей «От вопроса к ответу»;
* на последнем кадре видеоролика должна быть тема Мероприятия, наименование образовательной организации, название команды, ФИО и должность педагога-руководителя команды; обязательно указать авторство используемых фото-, аудио-, видео-, материалов и т.д., источник заимствования.

Требования к названию файлов:

Имя файла: Название мероприятия\_№ ДОО\_название команды.

Пример: «Юные журналисты» \_№123\_Телерепортеры

Приложение № 2

Требования к заданиям заключительного этапа

1. Требования к представлению команд «Творческая визитка»:

* приветствие команд (название, девиз, эмблема), представляется в форме устного выступления:
* соответствие теме Мероприятия;
* оригинальность представления, творческий подход, авторская позиция;
* продолжительность не более 2 минут;
* эмоциональная и интонационная выразительность речи.
* допускается аудио- и видео-сопровождение.

1. Требования к уровню подготовки участников:

* иметь представление о профессии «журналист»;
* составлять связный рассказ из 3-5 предложений;
* понимать и осмысливать написанный текст;
* подбирать иллюстрации к написанному тексту.

3. Требования к конкурсному заданию капитанов:

* умение вести диалог;
* авторская позиция;
* эмоциональная и интонационная выразительность речи.

Приложение № 3

Заявка\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(краткое наименование муниципальной дошкольной образовательной организации в соответствии с Уставом) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района на участие в Городском конкурсе-игре «Юные журналисты»» для воспитанников 6-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия участника | Имя участника | Отчество участника | № ДОО | Возраст |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| ФИО ответственного за формирование заявки | | | |  | |
| Должность | | | |  | |
| Контактный телефон | | | |  | |
| Электронная почта | | | |  | |
| Ссылка на видеоролик | | | |  | |

*\* Форма заявки в формате Excel скачивается на сайте Организатора и после заполнения направляется на электронную почту Организатора.*

Приложение № 4

Критерии и шкала оценивания отборочного этапа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии | Содержание критериев | Шкала оценивания | Макс. балл |
| 1 | Соответствие требованиям к содержанию видеоролика | Соответствие теме Мероприятия | Показатель не проявлен: 0 баллов  Показатель проявлен частично: 1-3 балла  Показатель проявлен в полном объеме: 4-5 баллов | 30 |
| Оригинальность подачи материала |
| Авторская «детская» позиция, творческий подход |
| Развивающая, образовательная и\или социальная направленность |
| Представлена творческая (продуктивная), исследовательская  деятельность детей |
| Эмоциональная и интонационная выразительность речи |
| 2 | Соответствие требованиям к оформлению видеоролика | Соблюдение длительности видеоролика | Показатель не проявлен: 0 баллов  Показатель проявлен частично: 1-2 балла  Показатель проявлен в полном объеме: 3 балла | 9 |
| Оформление первого и последнего кадра |
| Качество видеоролика (плавность и четкость видеоряда, звука, наличие эффектов и т.д.) |
| Итого макс. балл | | | | 39 |

Критерии и шкала оценивания заключительного этапа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии | Содержание критериев /  № заданий | Шкала оценивания | Макс. балл |
| 1. | Соответствие требованиям к представлению команд | Соответствие теме Мероприятия | Показатель не проявлен: 0 баллов  Показатель проявлен частично – 1-2 балла Показатель проявлен в полном объеме –3 балла | 9 |
| Соответствие длительности |
| Наличие в представлении всех атрибутов команды (название, девиз, эмблема) |
| 2. | Правильность  выполнения  задания | Задание 2 | По 1 баллу за каждое соответствие ключу: 0-3 баллов (начисляется каждому участнику команды) | 12 (команда) |
| Задание 3 | По 2 балла за каждое соответствие ключу: 0-6 баллов (начисляется команде) | 6 |
| Задание 5 | По 2 балла за каждое соответствие ключу: 0-4 балла (начисляется участнику команды за выполнение капитанского конкурса) | 4 |
| Задание 6 | По 2 балла за каждое соответствие ключу: 0-4 балла (начисляется команде) | 4 |
| 3. | Уровень коммуника-тивных компетенций, культура публичного выступления | Задание 1 | Показатель не проявлен: 0 баллов  Показатель проявлен частично – 1-2 балла Показатель проявлен в полном объеме –3 балла | 12 |
| Задание 4 |
| Задание 5 |
| Задание 6 |
| 4. | Командное взаимодейст-вие | Задание 1 | 9 |
| Задание 4 |
| Задание 6 |
| 5. | Оригиналь-ность, творческий подход, авторская позиция | Задание 1 | 12 |
| Задание 4 |
| Задание 5 |
| Задание 6 |
| Итого макс. балл | | | | 68 |