Приложение № 18 к распоряжению

Департамента образования

Администрации города Екатеринбурга

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

о Городской интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?»для воспитанников6-7летмуниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения Городской интеллектуальной игры «Что? Где? Когда?» для воспитанников 6-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2020/2021 учебном году.

1.2. Организация и проведение Мероприятия регламенти­руется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития», подпрограммой «Развитие системы образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов» на 2017 – 2021 годы Муниципальной программы «Развитие системы образования и создание условий для организации труда, отдыха и оздоровления детей в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2017 – 2021 годы, утвержденной Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 31.10.2016 № 2166 (в редакции Постановления Администрации города Екатеринбурга от 11.03.2020 № 453) по совершенствованию системы работы с одаренными детьми, нормативными актами Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии», муниципальных образовательных организаций.

* 1. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.
  2. Координатором Мероприятия является МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии».
  3. Организатором Мероприятия является МАДОУ детский сад № 326.(далее – Организатор).
  4. Информация о Мероприятии (положение, ссылка на регистрацию, программа проведения, результаты каждого этапа и итоги Мероприятия) оперативно размещается на официальном сайте Организатора [326.tvoysadik.ru](!ДОО%20_326_Городская%20интеллектуальная%20игра%20Что%20Где%20Когда.docx) в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).

2. Цели и задачи Мероприятия

2.1. Мероприятие проводится с целью создания условий для интеллектуального развития воспитанников, реализации их личностного потенциала, социализации.

2.2. Задачи:

* активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы дошкольников;
* выявление и поддержка одаренных детей в образовательных областях, соответствующих тематике Мероприятия;
* распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности дошкольников.

3. Условия организации и порядок проведения Мероприятия

3.1. Направленность Мероприятия:социально-коммуникативная.

Тематика Мероприятия:«Мир такой прекрасный, но не безопасный».

3.2. Сроки проведения Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа:

Отборочный этап: 08.02-19.03.21.

Заключительный этап: 06.04.2021.

Сроки проведения информационного совещания для педагогов: 27.01.2021.

Сроки подачи заявки на участие: 01- 12.02.2021.

Сроки приема выполненных заданий: 08- 26.02.2021.

Экспертиза (работа жюри) отборочного этапа: 01- 19.03.2021.

Экспертиза (работа жюри) заключительного этапа: 06.04.2021.

Подведение итогов: 06.04.2021.

Награждение участников, победителей и призеров: 06.04.2021.

3.3. Участники Мероприятия: воспитанники 6-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.

Возрастная группа участников: 6-7 лет.

3.4. Форма участия: командная.

3.5. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации:

* не более 1 команды.

Состав команды:

* 6 воспитанников 6-7 лет, включая капитана и 1 педагог – руководитель команды;
* обязательно наличие названия, эмблемы, отличительных знаков.

Организатор оставляет за собой право по окончании сроков подачи заявки на участие в Мероприятии увеличить квоты участия от одной дошкольной образовательной организации за счет неиспользованных квот.

3.6. Организация Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа.

3.6.1. Отборочный этап проводится заочно на базе Организатора.

Отборочный этап состоит из одного тура и проводится по направлению «Чрезвычайные ситуации в жизни ребенка».

3.6.2. Заключительный этап проводится очно на базе Организатора.

Количество и состав участников заключительного этапа согласованно определяется Оргкомитетом и жюри на основании рейтинга результатов участников отборочного этапа.

Заключительный этап проводится по направлению «Основы безопасности жизнедеятельности».

3.7. Содержание этапов.

Содержание и сложность заданий соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам, возрасту участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

3.7.1.Отборочный этап.

Участникам отборочного этапа предлагается выполнить одно задание.

Задание отборочного этапа представляет собой создание видеоролика на тему «Чрезвычайная ситуация в жизни ребенка и путь ее решения».

Задание выполняется коллективно всеми участниками команды.

Задание выполняется участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 1).

Выполненные задания направляются на электронную почту Организатора [mdou326@rambler.ru](mailto:mdou326@rambler.ru) в формате указания активной ссылки на скачивание работы в указанные сроки приема выполненных заданий.

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненных заданий осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 4).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников отборочного этапа и формируется список участников заключительного этапа.

Список участников, приглашенных на заключительный этап, размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала заключительного этапа. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

3.7.2. Заключительный этап.

Программа проведения заключительного этапа размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

Участникам заключительного этапа предлагается выполнить 6 заданий по направлению «Основы безопасности жизнедеятельности».

Задания заключительного этапа представляют собой:

* творческое представление команды (название, девиз, эмблема);
* видео-вопрос (просмотр видеоролика о чрезвычайной ситуации, аргументированный путь ее разрешения);
* вопрос на тему «Основы безопасности жизнедеятельности»;
* черный ящик (называние предметов, имеющих отношение к тематике Мероприятия после описания их в форме загадки);
* решение кроссворда на тему «Основы безопасности жизнедеятельности»;
* конкурс капитанов (найти единственное верное решение ребуса).

Задания выполняются индивидуально одним участником команды (конкурс капитанов) и коллективно всеми участниками команды.

Продолжительность выполнения каждого задания: 1-5 минут.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Для выполнения заданий заключительного этапа участники должны иметь уровень подготовки, установленный Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Получение заданий участниками на базе Организатора до начала выполнения заданий.

Выполненные задания предъявляются участниками на базе Организатора.

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненных заданий осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 4).

По результатам экспертизы выполненных заданий Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников заключительного этапа и формируется список победителей и призеров.

3.8. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 3.2).

Заявки на участие принимаются на электронную почту [mdou326@rambler.ru](mailto:mdou326@rambler.ru) в формате Excel (Приложение № 3).

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению заявки, не соответствующие форме (Приложение № 3).

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

3.9. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

3.10. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

4. Критерии и порядок оценивания

4.1. Критерии оценивания на отборочном этапе:

* соответствие требованиям к содержанию видеоролика (Приложение №1);
* соответствие требованиям к оформлению видеоролика (Приложение №1).

4.2. Критерии оценивания на заключительном этапе:

* соответствие требованиям к выступлению (визитной карточке) команды (Приложение № 2);
* правильность ответа;
* уровень коммуникативных компетенций.

Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество балловприведены в Приложении № 4.

5. Оргкомитет и жюри

5.1. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

5.2. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.

5.3. Оргкомитет:

* разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;
* формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;
* оказывает организационную и методическую помощь участникам Мероприятия;
* организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;
* предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.

5.4. В состав жюри входят представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, профильных муниципальных дошкольных образовательных и иных организаций.

5.5. Жюри:

* оценивает выполнение заданий в соответствии с положением;
* определяет участников следующего этапа, победителей и призеров Мероприятия;
* ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

6. Подведение итогов Мероприятия

6.1.Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора.Сертификаты в электронном виде направляются на электронную почту, указанную в заявке, не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.

6.2.Победители и призеры определяются по общей сумме баллов отборочного и заключительного этапов Мероприятия.

6.3.Победители и призеры определяются в день проведения заключительного этапа Мероприятия.

6.4. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

6.5. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.

6.6. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.

6.7. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

6.8. Апелляции по итогамМероприятия не предусмотрены*.* Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

7. ФинансированиеМероприятия

7.1. Финансирование Мероприятия осуществляется за счет субсидий, выделенных в рамках подпрограммы «Развитие системы образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов» на 2017 – 2021 годы Муниципальной программы «Развитие системы образования и создание условий для организации труда, отдыха и оздоровления детей в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2017 – 2021 годы, утвержденной Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 31.10.2016 № 2166 (в редакции Постановления Администрации города Екатеринбурга от 06.02.2020 № 204) в соответствии с п. 37 «Положения о порядке организации городских мероприятий на базе муниципальных образовательных организаций в 2020/2021 учебном году».

7.2. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за наградную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

8. Данные об Организаторе

8.1. Организатор Мероприятия:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ДОО | МАДОУ детский сад № 326 |
| Адрес ДОО | г. Екатеринбург, ул. Крестинского, 39а |
| Адрес проведения Мероприятия | г. Екатеринбург, ул. Крестинского, 39а |
| Сайт ДОО | [326.tvoysadik.ru](https://326.tvoysadik.ru/) |
| ФИО заведующего | Новикова Ирина Анатольевна |
| ФИО ответственного за Мероприятие | Берсенева Екатерина Юрьевна |
| Должность | заместитель заведующего |
| Контактный телефон | 218-35-08; 8(906)800-37-37 |
| Электронная почта ДОО | [mdou326@rambler.ru](mailto:mdou326@rambler.ru) |
| Электронная почта для отправки заявок и материалов | [mdou326@rambler.ru](mailto:mdou326@rambler.ru) |

Приложение № 1

Требования к заданиям отборочного этапа

Требования к содержанию видеоролика:

* актуальность, полнота раскрытия темы «Чрезвычайная ситуация в жизни ребенка и путь ее решения»;
* обоснование проблемы в соответствии с современными реалиями;
* оригинальность, нестандартность, творческий подход;
* творческий подход;
* практическая значимость, применимость.

Требования к оформлению видеоролика:

* конкурсные материалы (видеоролик);
* звук в форматах MP3, WAV;
* продолжительность видеоролика – не более 5 минут;
* допустимо использование фотоматериалов;
* на первом кадре должно быть указано авторство материалов видеоролика: название Мероприятия, наименование образовательной организации, название команды, ФИО и должность педагога.

Выполненные задания направляются на электронную почту Организатора [mdou326@rambler.ru](mailto:mdou326@rambler.ru) в формате указания активной ссылки на скачивание работы.

Требования к названию файлов:

Имя файла: название мероприятия\_№ ДОО\_ФИО педагога.

*Пример: Что Где Когда\_№123\_ИвановаАБ*

Приложение № 2

Требования к заданиям заключительного этапа

Требования к выступлению (визитной карточке) команды:

* участники представляют команду в форме устного выступления;
* продолжительность выступления не более 1-2 минут;
* название, девиз команды обязательны.

Требования к подготовке участников заключительного этапа:

* уметь логически мыслить;
* решать ребусы;
* знать основы безопасности жизнедеятельности;
* знать правила поведения в чрезвычайных ситуациях, способы их разрешения;
* быть эрудированными;
* иметь культуру речи, культуру взаимодействия воспитанников друг с другом (слаженно работать в команде).

Приложение № 3

Заявка\*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*краткое наименование муниципальной дошкольной образовательной организации в соответствии с Уставом)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района на участие в Городской интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?» для воспитанников 6-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга\*\*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия участника | Имя участника | Отчество участника | № ДОО | Возраст |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| ФИО педагога – руководителя команды | | | |  | |
| ФИО ответственного за формирование заявки | | | |  | |
| Должность | | | |  | |
| Контактный телефон | | | |  | |
| Электронная почта | | | |  | |

*\*Форма заявки в формате Excel скачивается на сайте Организатора и направляется на электронную почту Организатора.*

*\*\* На каждую команду оформляется отдельная заявка.*

Приложение № 4

Критерии и шкала оценивания отборочного этапа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии | Содержание критериев | Шкала оценивания | Макс. балл |
| 1 | Соответствие требованиям к содержанию видеоролика | Актуальность. Обоснование проблемы в соответствии с современными реалиями | Показатель не проявлен –  0-1 балл  Показатель проявлен частично – 2-3 балла  Показатель проявлен в полном объеме – 4-5 баллов | 25 |
| Количество рассмотренных ситуаций. Полнота раскрытия темы |
| Оригинальность, нестандартность |
| Творческий подход Использование разных жанров событийной видеографии |
| Практическая значимость. Применимость |
| 2 | Соответствие требованиям к оформлению видеоролика | Оформление первого кадра в соответствии с требованиями | Показатель не проявлен –  0 баллов  Показатель проявлен частично– 1 балл  Показатель проявлен – 2 балла | 6 |
| Качественный звук и четкое изображение |
| Длительность видеоролика |
| Итого макс. балл | | | | 31 |

Критерии и шкала оценивания заключительного этапа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии | Содержание критериев | Шкала оценивания | Макс. балл |
| 1 | Соответствие требованиям к выступлению (визитная карточка) команды | Наличие необходимых атрибутов команды (название, девиз) | Показатель не проявлен –  0 баллов  Показатель проявлен 1 балл | 3 |
| Соответствие длительности выступления |
| Оригинальность |
| 2 | Правильность ответа | Задание 2 | По 1 баллу за каждое соответствие ключу (0-4 баллов) | 20 |
| Задание 3 |
| Задание 4 |
| Задание 5 |
| Задание 6 |
| 3 | Уровень коммуникативных компетенций | Умение слушать другую команду (не шуметь, не подсказывать) | Показатель не проявлен –  0 баллов  Показатель проявлен – 1 балл | 3 |
| Культура публичного выступления |
| Умение договариваться в команде |
| Итого макс. балл | | | | 26\* |

\*За несоблюдение правил игры, подсказки участникам жюри имеет право снизить баллы команде (-1 балл за каждую подсказку).