

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 468**
620137, г. Екатеринбург, ул. Ирбитская, 7 тел./факс 341 – 59 – 03

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ – детский сад комбинированного
вида № 468
Протокол № 2 от 24 ноября 2016г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 49 от 24 ноября 2016г.
Заведующий МБДОУ – детский сад
комбинированного вида № 468
_____/С.Ю.Ивашова



ПОЛОЖЕНИЕ

**О методическом сопровождении педагогических работников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения - детский сад комбинированного вида № 468**

Екатеринбург, 2016.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о методическом сопровождении педагогических работников (далее Положение) устанавливает единые требования к методическому сопровождению педагогических работников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении – детский сад комбинированного вида №468 (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с законодательством РФ, Уставом Учреждение.

1.3. Положение регламентирует содержание и порядок проведения методического сопровождения педагогических работников в Учреждение.

1.4. Методическое сопровождение педагогических работников – это комплекс взаимосвязанных целенаправленных действий, мероприятий, направленных на оказание всесторонней помощи педагогу в решении возникающих затруднений, способствующих его развитию и самоопределению на протяжении всей профессиональной деятельности.

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРИНЦИПЫ РЕАЛИЗАЦИИ И ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЕ

2.1. Целью методического сопровождения педагогических работников является обеспечение качества методической поддержки педагогов Учреждение на уровне, отвечающем актуальным потребностям системы дошкольного образования, обеспечивающем рост профессиональной компетентности педагогических работников.

2.2. Методическое сопровождение педагогических работников направлено на реализацию следующих задач:

2.2.1. создание условий, обеспечивающих субъектную позицию каждого педагога в повышении квалификации, предполагающую рефлексивный самоанализ деятельности, освоение способов самообразования и саморазвития;

2.2.2. создание мотивационных условий участия субъектов методического сопровождения в реализации новой модели методической службы Учреждение;

2.2.3. организация выявления, изучения и распространения наиболее ценного педагогического опыта в Учреждение;

2.2.4. оказание методической помощи педагогам Учреждение по освоению и введению в практику работы федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования;

2.2.5. создание системы мониторинга результативности образовательного процесса;

2.2.6. создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, творческих потребностей педагогов;

2.2.7. создание и расширение издательской деятельности педагогических работников;

2.2.8. обеспечение ответственности педагогических работников в части повышения своей профессиональной компетентности;

2.2.9. оказание помощи педагогам во время прохождения аттестации;

2.2.10. создание условий для изготовления и систематизации дидактического материала учебно-методических комплексов;

2.2.11. разработку рекомендаций воспитателю, специалисту, родителям (законным представителям) для обеспечения индивидуального подхода в процессе образовательной деятельности ребенка;

2.2.12. осуществление индивидуальной методической работы с молодыми специалистами, не имеющими трудового стажа педагогической деятельности, или специалистам, назначенными на должность, по которой они не имеют опыта работы;

2.2.13. оказания поддержки педагогам в инновационной деятельности, организации и проведении опытно-экспериментальной работы, экспертной оценке авторских программ, пособий, учебных планов.

2.3. В основе методического сопровождения педагогических работников лежат принципы: гуманизации, дифференциации, интеграции, вариативности, адресности, программно-целевого подхода, открытости и социального партнерства.

2.4. Методическое сопровождение педагогических работников в ходе своей деятельности реализует функции:

2.4.1. обучающую функцию, которая ориентирована на углубление знаний и развитие навыков педагогов, необходимых для совершенствования их профессиональной деятельности;

2.4.2. консультационную функцию, которая предполагает оказание помощи педагогу по поводу конкретной проблемы через указание на возможные способы её решения или актуализацию дополнительных способностей специалиста;

2.4.3. диагностическую функцию, которая направлена на выявление проблемных точек в деятельности педагога;

2.4.4. психотерапевтическую функцию, которая помогает педагогу в преодолении различного вида трудностей и барьеров, препятствующих успешному осуществлению профессионально-образовательной деятельности;

2.4.5. коррекционную функцию, которая направлена на изменение реализуемой специалистом модели практической деятельности, а также на исправление допущенных профессиональных ошибок;

2.4.6. адаптационную функцию, которая обеспечивает согласование ожиданий и возможностей педагогического работника с требованиями профессиональной среды и меняющимися условиями трудовой деятельности;

2.4.7. информационную функцию, которая способствует предоставлению педагогам необходимой информации по основным направлениям развития образования, программам, новым педагогическим технологиям;

2.4.8. проектную функцию, которая связана с обучением педагога экспертизе учебных программ и пособий, образовательных технологий;

2.4.9. направляющую функцию, которая способствует установлению гуманистических отношений между педагогом и обучающимся, воспитанником.

III. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СОДЕРЖАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

3.1. К основным направлениям деятельности методического сопровождения педагогических работников относятся:

3.1.1. Аналитическая деятельность: мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников Учреждение; создание базы данных о педагогических работниках Учреждение; изучение и анализ состояния и результатов методической работы в методических объединениях; выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе; сбор и обработка информации о результатах образовательной работы в Учреждение; изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

3.1.2. Информационная деятельность: формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.); ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях; ознакомление педагогических работников Учреждение с опытом инновационной деятельности других образовательных учреждений и педагогов; информирование педагогических работников о новых направлениях в развитии дошкольного образования, о содержании образовательных программ, учебно-методических комплектах, видеоматериалах, рекомендациях, нормативных, локальных актах; создание медиатеки современных учебно-методических материалов, осуществление информационно-библиографической деятельности.

3.1.3. Организационно-методическая деятельность: изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды; прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников Учреждение, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования; организация работы методических объединений педагогических работников Учреждение; участие в разработке содержания основной общеобразовательной программы Учреждение; участие в разработке программы развития Учреждение; обеспечение комплектования фондов учебно-методической литературы Учреждение; подготовка и проведение конференций, педагогических чтений, семинаров, конкурсов профессионального педагогического мастерства педагогических работников Учреждение; организация и проведение фестивалей, конкурсов воспитанников Учреждение.

3.1.4. Консультационная деятельность: организация консультационной работы для педагогических работников; популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований; консультирование педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников Учреждение по вопросам обучения и воспитания дошкольников.

3.1.5. Деятельность в области информатизации: мониторинг состояния, результатов и перспектив развития Учреждение; формирование информации о научно-методическом обеспечении образовательной деятельности и результатах образовательного процесса в Учреждение, об информационных профессиональных потребностях педагогических работников, об инновационном педагогическом опыте; организация сетевого информационно-коммуникационного обслуживания Учреждение; анализ состояния подготовленности кадров в области владения компьютером, информационными технологиями; участие в проведении курсовой системы подготовки педагогических работников Учреждение по проблемам информатизации системы образования.