Приложение № 17 к распоряжению

Департамента образования

Администрации города Екатеринбурга

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Положение

о Городском конкурсе – игре «Юный географ» для воспитанников

5-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения Городского конкурса – игры «Юный географ» для воспитанников 5-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2020/2021 учебном году.

1.2. Организация и проведение Мероприятия регламенти­руется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития», подпрограммой «Развитие системы образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов» на 2017 – 2021 годы Муниципальной программы «Развитие системы образования и создание условий для организации труда, отдыха и оздоровления детей в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2017 – 2021 годы, утвержденной Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 31.10.2016 № 2166 (в редакции Постановления Администрации города Екатеринбурга от 11.03.2020 № 453) по совершенствованию системы работы с одаренными детьми, нормативными актами Департамента образования Администрации города Екатеринбурга, МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии», муниципальных образовательных организаций.

* 1. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.
	2. Координатором Мероприятия является МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии».
	3. Организатором Мероприятия является МБДОУ – детский сад № 398.
	4. Информация о Мероприятии (положение, ссылка на регистрацию, программа проведения, результаты каждого этапа и итоги Мероприятия) оперативно размещается на официальном сайте Организатора [398.tvoysadik.ru](%D0%94%D0%9E%D0%9E_398_%D0%AE%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B3%D0%B5%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84_5-7%20%D0%BB%D0%B5%D1%82%202020-2021_%D1%80%D0%B5%D0%B4.26.05.docx) в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).

2. Цели и задачи Мероприятия

2.1. Мероприятие проводится с целью создания условий для интеллектуального развития воспитанников, реализации их личностного потенциала, социализации.

2.2. Задачи:

* активизация познавательной, интеллектуальной и творческой инициативы дошкольников;
* выявление и поддержка одаренных детей в познавательных областях, соответствующих тематике Мероприятия;
* распространение эффективных педагогических практик организации результативной познавательной деятельности дошкольников.

3. Условия организации и порядок проведения Мероприятия

3.1. Направленность Мероприятия: познавательная.

Тематика Мероприятия: «Мои первые географические открытия».

3.2. Сроки проведения Мероприятия:

Мероприятие проводится в два этапа.

Отборочный этап: 01-05.03.2021.

Заключительный этап:

01.04.2021– для ДОО компенсирующей направленности;

02.04.2021– для ДОО общеразвивающей направленности.

Сроки проведения информационного совещания для педагогов: 12.03.2021.

Сроки подачи заявки на участие: 01-26.02.2021.

Сроки приема выполненных заданий: 01-26.02.2021.

Экспертиза (работа жюри) отборочного этапа: 01-05.03.2021.

Экспертиза (работа жюри) заключительного этапа: 01-02.04.2021.

Подведение итогов: 01-02.04.2021.

Награждение участников, победителей и призеров: 01-02.04.2021.

3.3. Участники Мероприятия: воспитанники 5-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга.

3.4. Форма участия: командная.

3.5. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации:

* не более 1 команды.

Состав команды:

* 2 воспитанника 5-6 лет, 2 воспитанника 6-7 лет, в том числе одного капитана, и одного педагога – руководителя команды;
* наличие названия, эмблемы, отличительных знаков.

Организатор оставляет за собой право по окончании сроков подачи заявки на участие в Мероприятии увеличить квоты участия от одной дошкольной образовательной организации за счет неиспользованных квот.

3.6. Организация Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа.

3.6.1. Отборочный этап проводится заочно на базе Организатора.

3.6.2. Заключительный этап проводится очно на базе Организатора. Количество и состав участников заключительного этапа согласованно определяется Оргкомитетом и жюри на основании рейтинга результатов участников отборочного этапа.

3.7. Содержание этапов.

Содержание и сложность заданий соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам, возрасту участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

3.7.1. Отборочный этап.

Участникам отборочного этапа предлагается выполнить 2 задания.

Задания отборочного этапа представляют собой:

* творческий проект на тему «Мои первые географические открытия»;
* видеоролик о результатах реализации проекта.

Задания выполняются коллективно всеми участниками команды под руководством педагога – руководителя команды.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 1).

Выполненные задания размещаются на сайте участника (на официальном сайте своей дошкольной образовательной организации), ссылка на размещенные материалы высылается на электронную почту Организатора [dedsad-398@mail.ru](dedsad-398%40mail.ru).

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненных заданий осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 4).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников отборочного этапа и формируется список участников заключительного этапа. Список участников, приглашенных на заключительный этап, размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала заключительного этапа. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

3.7.2. Заключительный этап.

Программа проведения заключительного этапа размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

Участникам заключительного этапа предлагается выполнить 6 заданий.

Задания заключительного этапа представляют собой:

№1 «Визитная карточка» (творческое представление проекта команды).

№2 «Загадочная разминка» (загадки по теме конкурса-игры).

№3 «Географические шарады» (шарады, ребусы в которых загаданы географические названия).

№4 «Восхождение к вершинам знаний» (блиц-опрос по географическим рекордам мира).

№5 «Кто быстрее» (собрать картинку-пазл с изображением материка, рассказать какие животные там обитают).

№6 «Песенная география» (отгадать пропущенные в детских песенных текстах географические термины, понятия и названия).

Дифференциация заданий по возрастным группам не предусмотрена.

Задания выполняются коллективно всеми участниками команды.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Получение заданий участниками происходит на базе Организатора до начала выполнения заданий.

Выполненные задания и подготовленные выступления предъявляются участниками на базе Организатора.

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненных заданий и выступлений осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 4).

По результатам экспертизы выполненных заданий Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников заключительного этапа и формируется список победителей и призеров.

3.8. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 3.2).

Заявки на участие скачиваются с сайта Организатора и направляются на электронную почту [dedsad-398@mail.ru](dedsad-398%40mail.ru%20) в формате Excel (Приложение № 3).

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению заявки, не соответствующие форме (Приложение № 3).

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

3.9. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

3.10. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

4. Критерии и порядок оценивания

4.1. Критерии оценивания на отборочном этапе:

* соответствие требованиям к содержанию проекта (Приложение № 1);
* соответствие требованиям к содержанию и оформлению видеоролика (Приложение № 1).

4.2. Критерии оценивания на заключительном этапе:

* соответствие требованиям к публичному выступлению «Визитка команды» (Приложение № 2);
* правильность ответа.

Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Приложении № 4.

5. Оргкомитет и жюри

5.1. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

5.2. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.

5.3. Оргкомитет:

* разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;
* формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;
* оказывает организационную и методическую помощь участникам Мероприятия;
* организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;
* предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.

5.4. В состав жюри входят представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, профильных муниципальных дошкольных образовательных и иных организаций.

5.5. Жюри:

* оценивает выполнение заданий в соответствии с положением;
* определяет участников следующего этапа, победителей и призеров Мероприятия;
* ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

6. Подведение итогов Мероприятия

6.1. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты в электронном виде направляются на электронную почту, указанную в заявке, не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.

6.2. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов заключительного этапа Мероприятия.

6.3. Победители и призеры определяются в день проведения заключительного этапа Мероприятия.

6.4. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

6.5. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.

6.6. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.

6.7. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

6.8. Апелляции по итогамМероприятия не предусмотрены*.* Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

7. Финансирование Мероприятия

7.1. Финансирование Мероприятия осуществляется за счет субсидий, выделенных в рамках подпрограммы «Развитие системы образования в муниципальном образовании «город Екатеринбург» в условиях введения федеральных государственных образовательных стандартов» на 2017 – 2021 годы Муниципальной программы «Развитие системы образования и создание условий для организации труда, отдыха и оздоровления детей в муниципальном образовании «город Екатеринбург» на 2017 – 2021 годы, утвержденной Постановлением Администрации города Екатеринбурга от 31.10.2016 № 2166 (в редакции Постановления Администрации города Екатеринбурга от 06.02.2020 № 204) в соответствии с п. 37 «Положения о порядке организации городских мероприятий на базе муниципальных образовательных организаций в 2020/2021 учебном году».

7.2. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за наградную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

8. Данные об Организаторе

8.1. Организатор Мероприятия:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование ДОО | МБДОУ – детский сад № 398 |
| Адрес ДОО | г. Екатеринбург, ул. Сухоложская, 8А |
| Адрес проведения Мероприятия | г. Екатеринбург, ул. Сухоложская, 8А |
| Сайт ДОО | [398.tvoysadik.ru](%D0%94%D0%9E%D0%9E_395_%D0%A0%D0%BE%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B3%D0%B8%D1%8F_6-7%20%D0%BB%D0%B5%D1%82%202020-2021_%D1%80%D0%B5%D0%B4.26.05.doc) |
| ФИО заведующего | Павлова Ольга Владимировна |
| ФИО ответственного за Мероприятие | Ведерникова Ольга Петровна |
| Должность  | Старший воспитатель |
| Контактный телефон | 297-22-55; 297-17-10; 8(908)909-18-87 |
| Электронная почта ДОО | [dedsad-398@mail.ru](dedsad-398%40mail.ru) |
| Электронная почта для отправки заявок и материалов | [dedsad-398@mail.ru](dedsad-398%40mail.ru) |

Приложение № 1

Требования к заданиям отборочного этапа

Требования к содержанию проекта:

* соответствие теме «Мои первые географические открытия»;
* раскрытие темы, логика;
* использование географических терминов;
* рассуждение о географии и сфере применения географических знаний.

Требования к содержанию и оформлению видеоролика:

* формат видеоролика (avi);
* звук в форматах MP3, WAV;
* продолжительность видеоролика – не более 5 минут;
* размер файла не более 300 Мб;
* первый кадр: название Мероприятия, наименование образовательной организации, ФИО и должность педагога;
* участвуют все члены команды;
* файлы предоставляются в формате указания активной ссылки на скачивание работы при подаче заявки.

Требования к названию файлов:

Имя файла: Название Мероприятия\_№ ДОО

*Пример: Юный географ\_ ДОО № 58*

Приложение № 2

Требования к заданиям заключительного этапа

Требования к публичному выступлению «Визитка команды»:

* ораторское мастерство (выразительность речи, артистизм);
* культура взаимодействия воспитанников друг с другом.

Приложение № 3

Заявка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(краткое наименование муниципальной дошкольной образовательной организации в соответствии с Уставом) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ района на участие в Городском конкурсе – игре «Юный географ» для воспитанников 5-7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга\*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия участника | Имя участника | Отчество участника | № ДОО | Возраст |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| Название команды |
| ФИО (полностью) педагога-руководителя команды |
| ФИО ответственного за формирование заявки |  |
| Должность  |  |
| Контактный телефон  |  |
| Электронная почта  |  |
| Ссылка для скачивания видеоролика |  |

*\* Форма заявки в формате Excel скачивается на сайте Организатора и направляется на электронную почту Организатора.*

Приложение № 4

Критерии и шкала оценивания отборочного этапа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии | Содержание критериев | Шкала оценивания | Макс. балл |
| 1 | Соответствие требованиям к содержанию проекта | Раскрытие темы  | Показатель не проявлен – 0-1 баллПоказатель проявлен частично – 2-3 баллаПоказатель проявлен в полном объеме – 4-5 баллов | 30 |
| Структурированность |
| Логика рассуждений |
| Использование географических терминов |
| Оригинальность |
| Творческий подход |
| 2 | Соответствие требованиям к содержанию и оформлению видеоролика | Соответствие формата и размера видеоролика | 20 |
| Соответствие длительности видеоролика |
| Артистизм участников |
| Выразительность речи |
| Итого макс. балл | 50 |

Критерии и шкала оценивания заключительного этапа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Критерии | Содержание критериев | Шкала оценивания | Макс. балл |
| 1 | Соответствие требованиям к публичному выступлению «Визитка команды» | Выразительность речи, артистизм | Показатель не проявлен – 0-1 баллПоказатель проявлен частично – 2-3 баллаПоказатель проявлен в полном объеме – 4-5 баллов | 10 |
| Культура взаимодействия воспитанников друг с другом |
| 2 | Правильность ответа | Задание 2  | По 1 баллу за каждое соответствие ключу(0-5 баллов за задание) | 25 |
| Задание 3  |
| Задание 4  |
| Задание 5  |
| Задание 6  |
| Итого макс. балл | 35 |